



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

75.0200.23.2017

Zarządzenie nr 47
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z 4 kwietnia 2017 roku

**w sprawie: dodatkowych dokumentów wymaganych w postępowaniu kwalifikacyjnym
na pierwszy rok studiów trzeciego stopnia w roku akademickim 2017/2018**

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, z późn. zm.) oraz § 3 uchwały nr 3/I/2017 Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego z 25 stycznia 2017 roku w sprawie ustalenia szczegółowych warunków i trybu naboru na pierwszy rok studiów trzeciego stopnia w roku akademickim 2017/2018, w związku z zarządzeniem nr 116 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 19 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowych warunków organizacji naboru na pierwszy rok jednolitych studiów magisterskich oraz studiów pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia w roku akademickim 2017/2018, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ustala się wykaz dodatkowych dokumentów wymaganych w postępowaniu kwalifikacyjnym na pierwszy rok studiów trzeciego stopnia w roku akademickim 2017/2018, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Wykaz podstawowych dokumentów określa załącznik do zarządzenia nr 116 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 19 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowych warunków organizacji naboru na pierwszy rok jednolitych studiów magisterskich oraz studiów pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia w roku akademickim 2017/2018 (część IV Dokumenty wymagane w postępowaniu kwalifikacyjnym na studia trzeciego stopnia).
3. Terminy składania dokumentów określa zarządzenie nr 115 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 19 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowego harmonogramu organizacji naboru na pierwszy rok jednolitych studiów magisterskich oraz studiów pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia w roku akademickim 2017/2018.
4. Wniosek o wyrażenie zgody na objęcie opieką naukową przez osobę niebędącą pracownikiem Wydziału kandydat zobowiązany jest złożyć do właściwej Rady Wydziału w terminie umożliwiającym jego rozpatrzenie, z uwzględnieniem terminów określonych w uchwale nr 3/I/2017 Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego z 25 stycznia 2017 roku w sprawie ustalenia szczegółowych warunków i trybu naboru na pierwszy rok studiów trzeciego stopnia w roku akademickim 2017/2018 i zarządzeniu nr 115 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 19 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowego harmonogramu organizacji naboru na pierwszy rok jednolitych studiów magisterskich oraz studiów pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia w roku akademickim 2017/2018.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Prof. dr hab. med. Wojciech Nowak

Dodatkowe dokumenty wymagane dla potwierdzenia rejestracji na studia trzeciego stopnia

Obywatele polscy oraz cudzoziemcy podejmujący studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich

1. Wydział Prawa i Administracji, nauki prawne: prawo (stacjonarne)

- 1) oświadczenie pracownika Wydziału posiadającego tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego, lub osoby nie będącej pracownikiem Wydziału upoważnionej przez Radę Wydziału, o wyrażeniu zgody na objęcie doktoranta opieką naukową (osoby niebędące pracownikami Wydziału mogą sprawować opiekę naukową za zgodą Rady Wydziału uzyskaną przed złożeniem aplikacji na studia);
- 2) życiorys ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć naukowych (wykaz osiągnięć naukowych w formie tabeli, w kolejności: publikacje, ukończone studia/aplikacja, certyfikaty językowe, granty, konferencje i inne);
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających ukończenie kolejnych kierunków studiów (w tym podyplomowych, licencjackich, zagranicznych etc.), ukończenie aplikacji, dyplom doktorski;
- 4) kserokopie certyfikatów potwierdzających znajomość języków obcych wystawione przez szkołę językową lub inną instytucję uprawnioną do wystawienia certyfikatu, z zaznaczeniem poziomu, na jakim został on uzyskany;
- 5) kserokopia potwierdzenia (organizatora) udziału w konferencjach oraz wygłoszenia referatu;
- 6) dokumenty potwierdzające publikacje naukowe: monografia, artykuł, publikacja pokonferencyjna (kserokopia strony tytułowej, spisu treści oraz pierwszej strony publikacji).

2. Wydział Filozoficzny, nauki humanistyczne: filozofia, religioznawstwo (stacjonarne); nauki społeczne: pedagogika, psychologia, socjologia (stacjonarne)

- 1) konspekt projektu badawczego (rozbudowany referat prezentujący przyszłą pracę doktorską) wraz ze wstępną bibliografią;
- 2) dyplom ukończenia drugiego kierunku studiów (magisterskich, licencjackich, podyplomowych);
- 3) dokumenty potwierdzające dorobek naukowy:
 - a) potwierdzenie ukończenia stażu (w tym MOST),
 - b) spis wystąpień i potwierdzenia udziału w konferencjach,
 - c) publikacje (książki – strony tytułowe, artykuły, przekłady, recenzje) i ich spis – niewymagane dla publikacji dostępnych w Internecie pod warunkiem podania numeru digital object identifier (doi) i linku do dokumentu elektronicznego,
 - d) potwierdzenie innych osiągnięć naukowych i wyróżnień,
 - e) referaty (w tym także plakaty-postery) wygłoszone na konferencjach,
 - f) potwierdzenie udziału w ukończonych bądź realizowanych projektach badawczych,
 - g) potwierdzenie otrzymania stypendium.

3. Wydział Historyczny, nauki humanistyczne: archeologia, etnologia, historia, historia sztuki, nauki o sztuce (stacjonarne)

- 1) zaświadczenie o ocenie z pracy magisterskiej lub uwierzytelniona kserokopia strony indeksu z wpisaną oceną za pracę magisterską. W przypadku jeśli system ocen jest odmienny od przyjętego w UJ, zaświadczenie powinno zawierać szczegółowy opis skali ocen obowiązującej na ukończonej uczelni;
- 2) życiorys ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć naukowych, przygotowany według wzoru zamieszczonego na stronie internetowej Wydziału Historycznego;
- 3) konspekt planowanej rozprawy będący punktem wyjścia do realizacji badań prowadzonych w czasie studiów doktoranckich i zakończonych przygotowaniem pracy doktorskiej (konspekt powinien zostać przygotowany według wzoru przedstawionego na stronie internetowej Wydziału Historycznego);

4) trzy fotografie o wymiarach 35 mm x 45 mm bez nakrycia głowy na jasnym tle.

4. Wydział Filologiczny, nauki humanistyczne: literaturoznawstwo, językoznawstwo (stacjonarne)

- 1) opinia opiekuna naukowego o kandydacie i jego projekcie badawczym;
- 2) lista osiągnięć naukowych i publikacji w formie formularza dostępnego na stronie: www.filg.uj.edu.pl/studia-doktoranckie/rekrutacja;
- 3) potwierdzenie ukończenia drugiego kierunku studiów (licencjackich, magisterskich);
- 4) konspekt projektu przyszłej pracy doktorskiej (do dwóch stron tekstu formatu A4);
- 5) dokument wydany przez instytut potwierdzający oceny z egzaminów z języków obcych na studiach oraz kserokopie innych zaświadczeń o znajomości języków obcych (dotyczy kandydatów, którzy nie posiadają dyplomu magisterskiego w zakresie filologii obcej);
- 6) potwierdzenie ukończenia studiów podyplomowych;
- 7) potwierdzenie stażu, praktyki zagranicznej, uzyskania stypendium zagranicznego;
- 8) potwierdzenie publikacji (książek, artykułów, tłumaczeń) – kserokopia pierwszej strony każdego opublikowanego tekstu lub potwierdzenie przyjęcia tekstu do druku;
- 9) potwierdzenie (organizatora) udziału w konferencjach z referatem.

Dokumenty oficjalne (dyplomy, suplementy do dyplomu, transkrypty ocen, wypisy z indeksu, świadectwa i zaświadczenia) należy przedłożyć wraz z tłumaczeniami poświadczonymi na język polski, jeżeli zostały sporządzone w języku innym niż polski.

Wszystkie inne dokumenty wydane w językach innych niż polski i języki konferencyjne (angielski, niemiecki, francuski, włoski, hiszpański) należy przedłożyć wraz z tłumaczeniami potwierdzonymi przez opiekuna naukowego.

5. Wydział Polonistyki, nauki humanistyczne: literaturoznawstwo, językoznawstwo (stacjonarne)

- 1) lista konferencji, w których kandydat brał udział wraz z pisemnymi potwierdzeniami wygłoszenia referatu;
- 2) lista publikacji wraz z kserokopią pierwszej strony każdego opublikowanego tekstu;
- 3) egzemplarz pracy magisterskiej wraz z recenzjami;
- 4) lista nagród i wyróżnień, w tym stypendiów (za osiągnięcia naukowe) wraz z pisemnymi potwierdzeniami instytucji przyznających wyróżnienie;
- 5) lista innych osiągnięć naukowych wraz z potwierdzeniami;
- 6) konspekt projektu badawczego.

6. Wydział Polonistyki, nauki humanistyczne: literaturoznawstwo – The PhD Programme in Comparative Literature (niestacjonarne)

- 1) listy rekomendacyjne dwóch pracowników naukowych posiadających co najmniej stopień naukowy doktora;
- 2) w przypadku kandydatów, dla których język angielski nie jest językiem ojczystym: dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego (TOEFL, Cambridge);
- 3) konspekt projektu badawczego;
- 4) esej (min. 10 stron, max. 20 stron);
- 5) tłumaczenie poświadczone na język polski lub angielski do każdego składanego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski lub angielski.

7. Wydział Polonistyki, nauki humanistyczne: kulturoznawstwo (stacjonarne)

- 1) lista konferencji, w których kandydat brał udział wraz z pisemnymi potwierdzeniami wygłoszenia referatu;
- 2) lista publikacji wraz z kserokopią pierwszej strony każdego opublikowanego tekstu;
- 3) egzemplarz pracy magisterskiej wraz z recenzjami;
- 4) lista nagród i wyróżnień, w tym stypendiów (za osiągnięcia naukowe) wraz z pisemnymi potwierdzeniami instytucji przyznających wyróżnienie;
- 5) lista innych osiągnięć naukowych wraz z potwierdzeniami;
- 6) konspekt projektu badawczego.

8. Wydział Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej, nauki fizyczne: astronomia (stacjonarne)

- 1) kserokopia indeksu lub wykaz ocen, lub kserokopia suplementu do dyplomu, lub oficjalny transkrypt, lub inny dokument zawierający nazwy kursów oraz otrzymane oceny;
- 2) opinia pracownika naukowego (list referencyjny);
- 3) egzemplarz pracy magisterskiej lub oświadczenie opiekuna pracy magisterskiej o zaawansowaniu pracy nad przygotowywaną pracą magisterską i o spodziewanym terminie obrony. Punkt ten nie dotyczy beneficjentów programu Diamentowy Grant;
- 4) dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego;
- 5) tłumaczenie poświadczone na język polski lub angielski do każdego składanego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski lub angielski;
- 6) dokument potwierdzający status beneficjenta programu Diamentowy Grant.

9. Wydział Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej, nauki fizyczne: biofizyka (stacjonarne), fizyka (stacjonarne)

- 1) dokumenty potwierdzające osiągnięcia naukowe, nagrody, staże, stypendia;
- 2) tłumaczenie poświadczone na język polski lub angielski do każdego składanego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski lub angielski;
- 3) wniosek o przyznanie stypendium doktoranckiego (w przypadku kandydatów ubiegających się o przyznanie stypendium doktoranckiego) i/lub wniosek o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych (w przypadku kandydatów ubiegających się o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego).

10. Wydział Matematyki i Informatyki, nauki matematyczne: matematyka (stacjonarne)

- 1) spis publikacji i innych osiągnięć naukowych;
- 2) praca magisterska do wglądu;
- 3) opcjonalnie dokument potwierdzający status beneficjenta programu Diamentowy Grant.

11. Wydział Biologii i Nauk o Ziemi, nauki o Ziemi: geografia (stacjonarne)

- dokumenty potwierdzające znajomość języków obcych.

12. Wydział Lekarski, nauki o zdrowiu oraz nauki medyczne: biologia medyczna, medycyna, stomatologia (stacjonarne)

- 1) zgoda kierownika jednostki, w której mają być realizowane studia doktoranckie oraz zgoda właściwego (ze względu na miejsce realizacji badań oraz zatrudnienia opiekuna) uniwersyteckiego podmiotu leczniczego na zatrudnienie w przypadku uzyskania statusu doktoranta;
- 2) dokument stwierdzający prawo wykonywania zawodu (dotyczy absolwentów kierunków lekarskiego i lekarsko-dentystycznego) lub zaświadczenie o ukończeniu stażu podyplomowego i oświadczenie o przystąpieniu do LEK/LDEK;
- 3) wykaz osiągnięć naukowych sporządzony z wykorzystaniem formularza dostępnego na stronie www.wl.uj.edu.pl/dydaktyka/doktoranckie/rekrutacja;
- 4) konspekt projektu badawczego w wersji papierowej oraz elektronicznej przesłany na adres studia.doktoranckie@cm-uj.krakow.pl, będący punktem wyjścia do realizacji badań naukowych w czasie studiów doktoranckich, sporządzony zgodnie ze wzorem zamieszczonym na ww. stronie internetowej.

13. Wydział Lekarski, nauki o zdrowiu oraz nauki medyczne: nauki o zdrowiu, biologia medyczna, medycyna, stomatologia – International PhD studies in medical sciences (stacjonarne)

- 1) autoreferat w wersji papierowej i elektronicznej (przesłany na adres phdmedical@uj.edu.pl);
- 2) kserokopia dokumentu potwierdzającego stałe lub tymczasowe prawo wykonywania zawodu lekarza lub lekarza-dentysty na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (nie dotyczy kandydatów nieposiadających obywatelstwa polskiego, których przyszła praca badawcza będzie realizowana w dyscyplinach biologia medyczna oraz nauki o zdrowiu w jednostkach teoretycznych Wydziału);

- 3) tłumaczenie poświadczone na język polski lub angielski do każdego składanego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski lub angielski.

14. Wydział Farmaceutyczny, nauki farmaceutyczne: farmacja (stacjonarne)

- 1) oświadczenie opiekuna dotyczące aktualnego dorobku naukowego opublikowanego w okresie ostatnich 5 lat – zgodnie z § 9 ust. 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich – wzór oświadczenia dostępny na stronie Wydziału Farmaceutycznego;
- 2) konspekt projektu badawczego;
- 3) kserokopia certyfikatu potwierdzającego znajomość języka angielskiego – dotyczy kandydatów ubiegających się o zwolnienie z egzaminu z języka angielskiego na podstawie rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodzie doktorskim, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora;
- 4) kserokopia dyplomu potwierdzającego kwalifikacje drugiego stopnia lub dokumentu potwierdzającego bycie beneficjentem programu Diamentowy Grant;
- 5) tłumaczenie poświadczone na język polski do każdego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski;
- 6) oświadczenie opiekuna potwierdzające zapoznanie się z uzasadnieniem dotyczącym związku wykształcenia kandydata z planowanymi badaniami naukowymi w ramach studiów doktoranckich i jego akceptacja (wypełnia opiekun naukowy wyłącznie w przypadku kandydata, który posiada dyplom uzyskany na kierunku z innej dziedziny nauk i dyscypliny niż wymienione w warunkach rekrutacji) – wzór oświadczenia dostępny na stronie Wydziału Farmaceutycznego.

15. Wydział Nauk o Zdrowiu, nauki o zdrowiu (stacjonarne)

- 1) aktualne prawo wykonywania zawodu w przypadku zawodów regulowanych (dotyczy absolwentów kierunków lekarskiego i lekarsko-dentystycznego, pielęgniarstwa, położnictwa);
- 2) dokumenty potwierdzające osiągnięcia naukowe (kserokopie pierwszej strony oraz streszczenia z podaniem dokładnych danych bibliograficznych opublikowanych prac naukowych lub poświadczenia redakcji czasopism o przyjęciu do druku; kserokopie stron z programu konferencji naukowych ze wskazaniem nazwy konferencji);
- 3) opis projektu badawczego będący punktem wyjścia do realizacji badań naukowych w czasie studiów doktoranckich (limit 5 stron, 1800 znaków na stronę – czcionka 12, Times New Roman, interlinia 1,5);
- 4) dokumenty poświadczające wyróżnienie lub nagrodzenie pracy magisterskiej przez organ kolegialny uczelni lub jednoosobowy organ władzy uczelni oraz nagród przyznawanych przez instytucje zewnętrzne;
- 5) kandydaci ubiegający się o udzielenie zgody Rady Wydziału na dopuszczenie objęcia opieką naukową przez pracownika naukowego posiadającego tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego niebędącego pracownikiem Wydziału Nauk o Zdrowiu UJ CM zobowiązani są złożyć pisemny wniosek pracownika naukowego posiadającego tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego o wyrażenie zgody na objęcie opieką naukową kandydata na studia, do którego załącznik będzie stanowił spis publikacji tego pracownika z zaznaczeniem publikacji z dziedziny nauk o zdrowiu. Wniosek składa się najpóźniej na 14 dni przed zakończeniem terminu rejestracji, a kieruje do Rady Wydziału Nauk o Zdrowiu UJ CM;
- 6) dokumenty potwierdzające znajomość języków obcych;
- 7) dokumenty potwierdzające uzyskane nagrody na konferencjach lub zjazdach naukowych;
- 8) kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadanie statusu beneficjenta programu Diamentowy Grant wraz ze streszczeniem projektu badawczego, na który przyznano grant;

- 9) dla dokumentów poświadczających: znajomość języków obcych, wyróżnienie lub nagrodzenie pracy magisterskiej przez organ kolegiálny uczelni lub jednoosobowy organ władzy uczelni oraz nagród przyznawanych przez instytucje zewnętrzne, uzyskane nagrody na konferencjach lub zjazdach naukowych, osiągnięcia naukowe, nie jest wymagane tłumaczenie na język polski, jeżeli dokumenty zostały wydane (lub przetłumaczone) w co najmniej jednym z następujących języków: angielski, francuski, hiszpański, niemiecki lub rosyjski.

16. Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej, nauki humanistyczne: bibliologia i informatologia, nauki o sztuce, nauki o zarządzaniu (stacjonarne)

- 1) projekt badawczy sformułowany z wykorzystaniem formularza dostępnego w serwisie WWW WZiKS UJ, zakładka Studia/Rekrutacja » Studia III stopnia » Dla Kandydatów;
- 2) wykaz publikacji w układzie według kategorii wyodrębnionych w kryteriach kwalifikacji, a w obrębie kategorii według daty wydania publikacji wraz z kserokopiami stron tytułowych książek oraz pierwszych stron artykułów w czasopismach i/lub w pracach zbiorowych zgodnie z zasadami opisu publikacji dostępnymi w serwisie WWW WZiKS UJ, zakładka Studia/Rekrutacja » Studia III stopnia » Dla Kandydatów;
- 3) wykaz referatów wygłoszonych na konferencjach naukowych w podziale na referaty w języku obcym i referaty w języku polskim, a w ich obrębie według daty konferencji. Wykaz powinien obejmować tytuł referatu, nazwę konferencji, na której został wygłoszony, nazwę organizatora konferencji, miejsce i datę konferencji; do wykazu należy dołączyć kopię (wydruk) programu konferencji z zaznaczonym własnym wystąpieniem;
- 4) oświadczenie pracownika naukowego posiadającego tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego o wyrażeniu zgody na objęcie doktoranta opieką naukową. Pracownikiem tym powinna być osoba zatrudniona na WZiKS (lub, po uzyskaniu zgody Rady Wydziału, poza WZiKS), która może podejmować się funkcji opiekuna naukowego w dziedzinie nauk humanistycznych oraz w jednej z dyscyplin naukowych (bibliologia i informatologia, nauki o zarządzaniu, nauki o sztuce), w zakresie których prowadzone są studia doktoranckie.

17. Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej, nauki społeczne: psychologia, nauki o mediach (stacjonarne)

- 1) projekt badawczy sformułowany z wykorzystaniem formularza dostępnego w serwisie WWW WZiKS UJ, zakładka Studia/Rekrutacja » Studia III stopnia » Dla Kandydatów;
- 2) wykaz publikacji w układzie według kategorii wyodrębnionych w kryteriach kwalifikacji, a w obrębie kategorii według daty wydania publikacji wraz z kserokopiami stron tytułowych książek oraz pierwszych stron artykułów w czasopismach i/lub w pracach zbiorowych zgodnie z zasadami opisu publikacji dostępnymi w serwisie WWW WZiKS UJ, zakładka Studia/Rekrutacja » Studia III stopnia » Dla Kandydatów;
- 3) wykaz referatów wygłoszonych na konferencjach naukowych w podziale na referaty w języku obcym i referaty w języku polskim, a w ich obrębie według daty konferencji. Wykaz powinien obejmować tytuł referatu, nazwę konferencji, na której został wygłoszony, nazwę organizatora konferencji, miejsce i datę konferencji; do wykazu należy dołączyć kopię (wydruk) programu konferencji z zaznaczonym własnym wystąpieniem;
- 4) oświadczenie pracownika naukowego posiadającego tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego o wyrażeniu zgody na objęcie doktoranta opieką naukową. Pracownikiem tym powinna być osoba zatrudniona na WZiKS (lub, po uzyskaniu zgody Rady Wydziału, poza WZiKS), która może podejmować się funkcji opiekuna naukowego w dziedzinie nauk społecznych oraz w jednej z dyscyplin naukowych (psychologia, nauki o mediach), w zakresie których prowadzone są studia doktoranckie.

18. Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej, nauki ekonomiczne: ekonomia, nauki o zarządzaniu (stacjonarne)

- 1) projekt badawczy sformułowany z wykorzystaniem formularza dostępnego w serwisie WWW WZiKS UJ, zakładka Studia/Rekrutacja » Studia III stopnia » Dla Kandydatów;
- 2) wykaz publikacji w układzie według kategorii wyodrębnionych w kryteriach kwalifikacji, a w obrębie kategorii według daty wydania publikacji wraz z kserokopiami stron tytułowych książek oraz pierwszych stron artykułów w czasopiśmie i/lub w pracach zbiorowych zgodnie z zasadami opisu publikacji dostępnymi w serwisie WWW WZiKS UJ, zakładka Studia/Rekrutacja » Studia III stopnia » Dla Kandydatów;
- 3) wykaz referatów wygłoszonych na konferencjach naukowych w podziale na referaty w języku obcym i referaty w języku polskim, a w ich obrębie według daty konferencji. Wykaz powinien obejmować tytuł referatu, nazwę konferencji, na której został wygłoszony, nazwę organizatora konferencji, miejsce i datę konferencji; do wykazu należy dołączyć kopię (wydruk) programu konferencji z zaznaczonym własnym wystąpieniem;
- 4) oświadczenie pracownika naukowego posiadającego tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego o wyrażeniu zgody na objęcie doktoranta opieką naukową. Pracownikiem tym powinna być osoba zatrudniona na WZiKS (lub, po uzyskaniu zgody Rady Wydziału, poza WZiKS), która może podejmować się funkcji opiekuna naukowego w dziedzinie nauk ekonomicznych oraz w jednej z dyscyplin naukowych (ekonomia, nauki o zarządzaniu), w zakresie których prowadzone są studia doktoranckie.

19. Wydział Studiów Międzynarodowych i Politycznych, nauki humanistyczne: kulturoznawstwo – Wydziałowe Kulturoznawcze Studia Doktoranckie (stacjonarne)

- 1) dokumenty potwierdzające wskazane w życiorysie osiągnięcia naukowe;
- 2) konspekt projektu badawczego;
- 3) tłumaczenia poświadczane na język polski do każdego składanego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski, przez:
 - a) osobę wpisaną przez Ministra Sprawiedliwości na listę tłumaczy przysięgłych lub
 - b) osobę zarejestrowaną jako tłumacz przysięgły w państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub państwie członkowskim Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), lub
 - c) konsula Rzeczypospolitej Polskiej, właściwego dla państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument, lub
 - d) akredytowane w Rzeczypospolitej Polskiej przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument.

20. Wydział Studiów Międzynarodowych i Politycznych, nauki społeczne: nauki o polityce (stacjonarne)

- 1) życiorys tabelaryczny ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć naukowych;
- 2) konspekt projektu badawczego w języku polskim;
- 3) oświadczenie o wyborze języka zdawanego na egzaminie w rekrutacji na studia (poziom B2) – druk do pobrania ze strony <http://www.uj.edu.pl/web/inp/rekrutacja1>;
- 4) oświadczenie pracownika Wydziału posiadającego tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego, lub osoby niebędącej pracownikiem Wydziału upoważnionej przez Radę Wydziału, o wyrażeniu zgody na objęcie doktoranta opieką naukową; druk do pobrania ze strony <http://www.uj.edu.pl/web/inp/rekrutacja1>. Jeśli jest to oświadczenie pracownika innego Wydziału, to winno ono uzyskać akceptację Rady Wydziału – wniosek należy złożyć na 10 dni przed Radą Wydziału;
- 5) tłumaczenia poświadczane na język polski do każdego składanego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski, przez:
 - a) osobę wpisaną przez Ministra Sprawiedliwości na listę tłumaczy przysięgłych lub
 - b) osobę zarejestrowaną jako tłumacz przysięgły w państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym

Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub państwie członkowskim Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), lub

- c) konsula Rzeczypospolitej Polskiej, właściwego dla państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument, lub
- d) akredytowane w Rzeczypospolitej Polskiej przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument.

Dokumenty należy złożyć w białej sznurowanej teczce, ułożone zgodnie z tabelą, którą można pobrać ze strony internetowej: <http://www.uj.edu.pl/web/inp/rekrutacja1>.